

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

STEFANIA BOSIO

italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) (motivi di cessazione)

Dal 2001 ad oggi, in servizio presso l'azienda ospedaliera Città della Salute e della scienza, come infermiere strumentista/nurse di anestesia nella Sala Operatoria del Day Surgery Centralizzato, dove afferiscono diverse specialità chirurgiche (Chirurgia Plastica e Ricostruttiva, Dermatologia chirurgica, ORL, Chirurgia Generale e Proctologica, Chirurgia Vascolare, Chirurgia Odontostomatologica, Prelievo del Midollo, Prelievo di Organi al fine del trapianto.

Dal 1998 al 2001, in servizio presso l'Azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza, come infermiere strumentista/nurse di anestesia nella Sala Operatoria di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva.

Dal 1995 al 1998, in servizio presso l'azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza, come infermiere presso la IV Divisione Universitaria di Medicina Interna.

Nel 1994 in servizio presso L'Ospedale Civile di Saluzzo-USL 17, come infermiere nella Comunità protetta Psichiatrica.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro pubblico o privato

- Tipo di azienda/ente e settore/Direzione/

- Natura e tipologia (tempo pieno o parziale) del rapporto di lavoro

- Profilo Professionale/Categoria/CCNL

- Attività, mansioni e responsabilità (riportare dettagliatamente le attività ed i compiti svolti)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

Master di primo livello in Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie, conseguito nel 2022 presso l'Università degli studi di Roma "Unitelma Sapienza".

Laurea di primo livello in "Scienze e Tecniche Psicologiche", conseguita nel 2019 presso l'Università della Valle D'Aosta.

Diploma di Infermiere Professionale, conseguito nell'anno 1994 presso la scuola "A. Damiano" dell' Ospedale Civile di Saluzzo.

Diploma di Maturità Professionale per "Assistenti per Comunità Infantili", conseguito nel 1989 presso l'Istituto Professionale Femminile "Sidoli 2" di Reggio Emilia.

Diploma di "Abilitazione all'Insegnamento nelle scuole del grado preparatorio", conseguito nel 1988 presso la Scuola magistrale "Laura Solera Mantegazza" di Milano.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE ,INGLESE

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità comunicative (chiarezza espositiva, cortesia, educazione) e di relazione con il teamwork.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONA CONSAPEVOLEZZA DELLA SITUAZIONE LAVORATIVA E DEL PROCESSO DECISIONALE (ANTICIPARE LE NECESSITÀ, ADATTARSI ALLE PREFERENZE E ALLA PERSONALITÀ DELLE PERSONE DELL'EQUIPE, ABILITÀ COGNITIVE E SOCIALI)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DELLA TECNICA CHIRURGICA E DELLO STRUMENTARIO.

BUON UTILIZZO DEL COMPUTER.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

BUONA MANUALITÀ E CAPACITÀ NEL DISEGNARE.

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Nessun precedente penale e sanzione disciplinare
Presidio presso il quale prestare attività supporto diretto: Città della Scienza e della Salute

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Luogo, data _____

Firma _____

AUTORIZZO il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art.13 del GDP (Regolamento UE 2016/679)

Luogo, data _____

Firma _____